

|  |
| --- |
| **2. Технические мероприятия.**  |
| 2.1 | Контроль уровняестественного искусственного освещения на рабочих местах |  |  |  | Ежедневно | завхоз | 17 | 16 | - | - |
| 2.2 | Дезинфекция Идератизация всехпомещений. |  |  |  | Ежемесячно | старшаямедсестра | 17 | 16 | - | - |
| 2.3 | Приобретение* стендов по охране труда;
* наглядных материалов;
* литературы для проведения и

инструктажей по охране труда, обучения безопасным приемам и методам выполнения работ |  |  |  | По мерепоступления средств | завхоз | 17 | 16 | - | - |
| 2.4 | Обучение в учебномцентре руководителей и специалистов по охране труда. (ГОСТ 12.0.004-2015 Постановление Минтруда РФ и Минобразования РФ№1/29 от 13.01.2003 г.)- электробезопасности;*-* по оказанию первой помощи пострадавшим по производстве:пожарной безопасности. |  |  |  | В течениигода | завхоз | 17 | 16 | - | - |
|  | Проведение вводногоинструктажа по охране труда. |  |  |  | При поступлениина работу | завхоз | 17 | 16 | - | - |
| 1. | Проверкаогнетушителей всех типов: |  | 8 |  | ежегодно | завхоз | 17 | 16 | - | - |
|  | 2022 |  | 8 | 2000 | ежегодно | Хованова С.Ю. | 17 | 16 | - | - |
|  | 2023 |  | 8 | 2000 | ежегодно | Хованова С.Ю. | 17 | 16 | - | - |
|  | 2024 |  | 8 | 2000 | ежегодно | Хованова С.Ю. | 17 | 16 | - | - |
| 2. | Проверка стремянок |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 2022 | шт. | 1 | 0,500 | январь | Хованова С.Ю. | 17 | 16 | - | - |
|  | 2023 | шт. | 1 | 0,500 | январь | Хованова С.Ю. | 17 | 16 | - | - |
|  | 2024 | шт. | 1 | 0,500 | январь | Хованова С.Ю. | 17 | 16 | - | - |
| 3. | Проверкаспортивногооборудования |  |  |  |  | Хованова С.Ю. | 17 | 16 | - | - |
|  | Своевременнаяочистка окон от пыли и грязи |  |  |  |  | Хованова С.Ю. | 17 | 16 | - | - |
|  | 2022 |  | По меренеобходимости | 1000 | ежемесячно | Новикова Л. А. | 17 | 16 | - | - |
|  | 2023 |  | По меренеобходимости | 1000 | ежемесячно | Новикова Л. А. | 17 | 16 | - | - |
|  | 2024 |  | По мере | 1000 | ежемесячно | Новикова Л. А. | 17 | 16 | - | - |
|  | Опрессовкаотопительной системы поокончанию отопительногосезона |  |  |  |  |  |  |  | - | - |
|  | 2022 |  | 1 | 4500 |  | Новикова Л. А. | 17 | 16 | - | - |
|  | 2023 |  | 1 | 5000 |  | Новикова Л. А. | 17 | 16 | - | - |
|  | 2024 |  | 1 | 5500 |  июнь-июль | Новикова Л. А. | 17 | 16 | - | - |
|  | Своевременноесбивание сосулек с крыши здания |  |  |  |  |  |  |  | - | - |
|  | 2022 |  | по меренеобходимости | 2000 | по меренеобходимости | Хованова С.Ю. | 17 | 16 | - | - |
|  | 2023 |  | по меренеобходимости | 2000 | по меренеобходимости | Хованова С.Ю. | 17 | 16 | - | - |
|  | 2024 |  | по меренеобходимости | 2000 | по меренеобходимости | Хованова С.Ю. | 17 | 16 | - | - |
|  | Приобретениематериалов для косметического ремонта рекреаций ДОУ и наружнойпобелки здания |  |  |  | по меренеобходимости | Хованова С.Ю. | 17 | 16 | - | - |
|  | 2022 | краска кг,краска кг,известь кг. | 6040 | 11 800520 |  | Новикова Л. А. | 17 | 16 | - | - |
|  | 2023 | краска кг,известь кг. | 6040 | 11 800520 |  | Новикова Л. А. | 17 | 16 | - | - |
|  | 2024 | краска кг,известь кг. | 6040 | 11 800520 |  | Новикова Л. А. | 17 | 16 | - | - |



|  |
| --- |
| **3. Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия** |
| 3.1 | Обеспечениепрохождения работниками медицинских осмотров:-первичные;-ежегодные. |  |  |  | Припоступлении работника на работуIII квартал | старшаямедсестра | 17 | 16 | - | - |
| 3.2 | Приобретениедезинфицирующих средств и пополнение медицинских аптечек. |  |  |  | В течениигода | завхоз, старшаямедсестра | 17 | 16 | - | - |
| 4 | Проведениелекций, бесед по охране труда |  |  |  | по меренеобходимости | Новикова Л. А. | 17 | 16 | - | - |
| 2022 | шт. |  | - | Февраль - апрель | Новикова Л. А. | 17 | 16 | - | - |
| 2023 | шт. |  | - | Февраль - апрель | Новикова Л. А. | 17 | 16 | - | - |
|  | 2024 | шт. | 4 | - | Февраль - апрель | Новикова Л. А. | 17 | 16 | - | - |
| **4. Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты.** |
| 4.1 | Обеспечением вустановленном порядке работников, занятых на работах с загрязнением - специальной одеждой и другими средствами индивидуальной защиты (В соответствии с нормативными требованиями). |  |  |  | В течениигода | завхоз | 17 | 16 | - | - |
|  | Закупкаспецодежды |  |  |  |  |  |  |  | - | - |
|  | 2022 |  | 10 | 10000 | май | Новикова Л. А. | 17 | 16 | - | - |
|  | 2023 |  | 10 | 10000 | май | Новикова Л. А. | 17 | 16 | - | - |
|  | 2024 |  | 15 | 25000 | январь | Новикова Л. А. | 17 | 16 | - | - |
|  | *Приобретение**СИЗ (марлевые**повязки и* *резиновые перчатки)* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 2022 |  | 16 | 500 |  | Новикова Л. А. | 17 | 16 | - | - |
|  | 2023 |  | 20 | 700 |  | Новикова Л. А. | 17 | 16 | - | - |
|  | 2024 |  | 16 | 700 |  июнь | Новикова Л. А. | 17 | 16 | - | - |
| **5. Мероприятия по пожарной безопасности** |
| 5.1 | Проведение вводногоинструктажа по пожарной безопасности. |  |  |  | Припоступлении на работу | завхоз |  |  | - | - |
| 5.2 | Проведениепервичного/повторного инструктажей по пожарной безопасности. |  |  |  | Не реже 1раза в 6 месяцев | завхоз |  |  | - | - |
| 5.3 | Проведениетренировочных занятийпо эвакуации всего персонала |  |  |  | Ежеквартально | завхоз |  |  | - | - |
|  | Проверка знанийпо пожарной безопасности |  |  |  |  |  |  |  | - | - |
|  | 2022 |  | 2 | 2000 | март, сентябрь | Новикова Л. А. | 17 | 16 | - | - |
|  | 2023 |  | 2 | 2000 | март, сентябрь | Новикова Л. А. | 17 | 16 | - | - |
| **6. Мероприятия по охране труда** |
| 6.1. | Обучение поохране труда, вопросы оказания первой медицинской помощи |  |  |  |  |  |  |  | - | - |
| 2022 |  | 2 | 0,500 | Март, сентябрь | Шаповалова Г.Г. | 17 | 16 | - | - |
| 2023 |  | 2 | 0,500 | Март, сентябрь | Шаповалова Г.Г. | 17 | 16 | - | - |
| 2024 |  | 2 | 0,500 | Март, сентябрь | Шаповалова Г.Г. | 17 | 16 | - | - |
| 6.2.  | Проведениевводного и первичного инструктажей по ОТ и ТБ на рабочих местах с персоналом при поступлении на работу и далее не реже 1 раза в 6месяцев |  |  |  |  |  |  |  | - | - |
| 2022 |  | По меренеобходимости | 0,100 |  припоступлении на работу, через каждые 6 месяцев | Новикова Л. А. | 17 | 16 | - | - |
| 2023 |  | По мере | 0,100 | при | Новикова Л. А. | 17 | 16 | - | - |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | необходимости |  | поступлении наработу, через каждые 6 месяцев |  |  |  |  |  |
| 2024 |  | По меренеобходимости | 0,100 | припоступлении на работу, через каждые 6 месяцев | Новикова Л. А. | 17 | 16 | - | - |
| 7 | Проверка знанийпо охране труда |  |  |  |  |  |  |  | - | - |
| 2022 |  | 2 | 2000 | сентябрь, март | Хованова С.Ю. | 17 | 16 | - | - |
| 2023 |  | 2 | 2000 | сентябрь, март | Хованова С.Ю. | 17 | 16 | - | - |
|  | 2024 |  | 2 | 2000 | сентябрь, март | Хованова С.Ю. | 17 | 16 | - | - |
| 8 | Контроль засоблюдением инструкций по ОТ и ТБ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2022 |  | пoмеренеобходимости | 1000 | январь | Новикова Л. А. | 17 | 16 | - | - |
| 2023 |  | по меренеобходимости | 1000 | январь | Новикова Л. А. | 17 | 16 | - | - |
|  | 2024 |  | по меренеобходимости | 1000 | январь | Новикова Л. А. | 17 | 16 | - | - |
|  | Оформление уголка по охране труда в ДОУ и своевременная сменяемостьинформации |  |  |  |  |  |  |  | - | - |
|  | 2022 | шт | По меренеобходимости | - | По меренеобходимости | Новикова Л. А. | 17 | 16 | - | - |
|  | 2023 | шт | По меренеобходимости | - | По меренеобходимости | Новикова Л. А. | 17 | 16 | - | - |
|  | 2024 | шт | По меренеобходимости | - | По меренеобходимости | Новикова Л. А. | 17 | 16 | - | - |
|  | Обучение ответственного по охране труда |  |  |  |  |  |  |  | - | - |
|  | 2022 | чел | По меренеобходимости | - | По меренеобходимости | Новикова Л. А. | 17 | 16 | - | - |
|  | 2023 | чел | По меренеобходимости | - | По меренеобходимости | Новикова Л. А. | 17 | 16 | - | - |
|  | 2024 | чел | По меренеобходимости | 5000 | По меренеобходимости | Новикова Л. А. | 17 | 16 | - | - |